



PLAN MANAGERIAL PENTRU FUNCȚIA DE DECAN AL FACULTĂȚII DE AUTOMATICĂ, CALCULATOARE ȘI ELECTRONICĂ DE LA UNIVERSITATEA DIN CRAIOVA

Prof. dr. ing. Dorian COJOCARU

Acest document este structurat pe următoarele paragrafe:

1. Cadrul legal (pagina 1)
2. Contextul, misiunea și viziunea (pagina 2)
3. Obiectivele și măsurile de intervenție.
 - 3.1 Procesul didactic (pagina 5).
 - 3.2 Cercetarea științifică (pagina 7).
 - 3.3 Resursa umană (pagina 9).
 - 3.4 Studenții (pagina 9).
 - 3.5 Relațiile cu mediul universitar și socio-economic (pagina 10).
 - 3.6 Relațiile internaționale (pagina 10).
 - 3.7 Imaginea (pagina 11).
 - 3.8 Managementul academic (pagina 11).
 - 3.9 Managementul financiar (pagina 12).

1. Cadrul legal

Am considerat ca fiind definatorii din punct de vedere legal pentru activitatea decanului facultății, Legea Educației Naționale și Carta Universității din Craiova. Evident că este necesară cunoașterea și respectarea tuturor celorlalte regulamente și legi subsecvente.

1.1 Legea Educației Naționale

Am extras din LEN paragrafele care au legătura directă cea mai strânsă cu activitatea decanului facultății: Art. 131-(1); Art. 207. — (2) – (5); Art. 211. - (6); Art. 213 - (9) – (10) – (12); Art. 214 - (4); Art. 286 - (9); Art. 298. — (1); Art. 313. — (1) – (3);

1.2 Carta Universității din Craiova

Am extras din CUCV paragrafele care au legătura directă cea mai strânsă cu activitatea decanului facultății.

În următoarele articole ale CUCV sunt reluate articole și prevederi din LEN: ARTICOLUL 44 Evaluarea studenților; ARTICOLUL 49 Structurile și funcțiile de conducere; ARTICOLUL 50 Stabilirea structurilor și funcțiilor de conducere la nivelul departamentului și al facultății; ARTICOLUL 54 Consiliul de administrație; ARTICOLUL 68 Atribuțiile Consiliului facultății.

În următoarele articole din CUCV se fac precizări legate de activitatea decanului: ARTICOLUL 36 Facultatea (6); ARTICOLUL 53 Număr prorectori și prodecani (2) (3); ARTICOLUL 56 Mandate (4) (5) (7); ARTICOLUL 58 Interimat (1); ARTICOLUL 60 Revocarea din funcția de conducere (4); ARTICOLUL 67 Consiliul facultății (2) (4); ARTICOLUL 75 Decanul (1) (2); ARTICOLUL 76 Atribuțiile decanului; ARTICOLUL 77 Directorul de departament (3); ARTICOLUL 82 Biroul Consiliului facultății (1) (2) (3) (4); ARTICOLUL 119 Secretarul șef al facultății (3).

2. Context, misiune și viziune

2.1 Contextul

La Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică, din punct de vedere al procesului de **învățământ**, resursele financiare se bazează preponderent pe finanțarea primită de la buget pentru studenții echivalenți și pe taxele plătite direct de studenți. În acest sens se poate menționa că s-au făcut eforturi și s-a reușit păstrarea numărului de studenți de la licență și că a crescut numărul studenților de la master care au un coeficient de finanțare superior. Finanțarea pentru studenții de la doctorat va constitui în viitor o problemă pentru că este previzibilă o scădere a capacității de atragere a studenților doctoranzi.

Numărul candidaților pentru învățământul universitar va scădea în mod natural la nivel național. Capacitatea financiară a masei largi de candidați la studii universitare are o tendință descrescătoare din cauza crizei economice. Competiția pentru atragerea de studenți s-a intensificat și extins de la nivel național la nivel internațional.

Facultatea noastră este percepută tradițional, pe bună dreptate, ca o facultate cu mare atractivitate prin programele de studii oferite și prin calitatea procesului de învățământ desfășurat aici. Rezultatele clasificării universităților (UCV este o universitate de educație și cercetare științifică, dar nu una de cercetare avansată) și, respectiv, ale ierarhizării programelor de studii (facultatea are programe în două domenii de studiu de categoria C și într-un domeniu de categoria B) pot crea confuzie și un impact negativ în rândul candidaților.

Cercetarea a constituit tradițional un domeniu de activitate prin care facultatea noastră și-a căpătat o poziție fruntașă în cadrul universității. S-au obținut rezultate foarte bune și pe plan național și pe plan internațional (mai mult de 50 granturi). Anul 2011 a constituit un an de regres în acest sens din cauza scăderii finanțării, pe de o parte, și a reorganizării, pe de altă parte, a acestei activități la nivel național. Finanțarea la nivel european se orientează preponderent pe centre de excelență și spre parteneri foarte importanți la scară economică.

Pensionarea unui număr de 4 profesori reprezentativi pentru istoria acestei facultăți și-a pus amprenta asupra capacității noastre de a accesa fonduri prin granturi de cercetare. Asigurarea continuității, la un nivel înalt, a capacităților academice și de cercetare pentru colectivul facultății noastre se constituie într-o problemă majoră.

Relațiile cu mediul socio-economic au fost în centrul atenției conducerii facultății și au fost cultivate la nivel regional extins. Rezultatele obținute au fost bune și au ajutat la angajarea absolvenților noștri în domeniile lor de competență. Criza economică globală și problemele specifice regionale au influențat negativ rezultatele obținute în acest sens. S-au desfășurat

cursuri de pregătire post-universitară și s-au câștigat finanțări europene pentru programe care se bazează și pe acest tip de relații.

Relațiile internaționale s-au bazat pe relațiile directe ale cadrelor didactice din facultate, dar au fost organizate și susținute de conducerea facultății. Aceste relații s-au materializat într-un număr mare de mobilități studențești (între 30 și 50 studenți din facultate au beneficiat anual de stagii de învățământ în străinătate, în majoritate, dar nu exclusiv, cu finanțare din programul ERASMUS), prin organizarea unui număr important de manifestări științifice internaționale și a unui număr de programe de cercetare cu finanțare internațională. Numărul de studenți străini atrași în facultatea noastră a fost mic, iar suportul financiar obținut în acest mod a fost nesemnificativ.

Organizarea și comunicarea internă s-au bazat în special pe existența celor 5 catedre care s-au reunit anul trecut în două departamente. Catedrele au gestionat în comun și în condiții optime programele de studii. S-a format o tradiție în a considera fiecare program de studii ca asociat unei catedre (acum unui departament) și nu facultății. Aceasta este și explicația actualului număr de programe de master în derulare. Admiterea la licență s-a organizat pe o listă unică, în ordinea mediilor, cu glisare în funcție de ordinea opțiunilor pentru programele de studiu. Gestionarea resurselor financiare s-a făcut la nivelul facultății. Comunicarea, transparența informațiilor, transparența deciziilor și colaborarea între departamente pot fi îmbunătățite. Diverse dificultăți apărute în angajarea tinerilor au condus în timp la scăderea ponderii tinerilor care ocupă posturi pe durată nedeterminată. Din punct de vedere al procesului de învățământ, analiza specifică, pe discipline și grupuri de discipline, a corelării programelor analitice, respectiv a rezultatelor obținute la examene, a fost deficitară. Controlul activităților desfășurate de cadrele didactice din alte facultăți și departamente a fost deficitar.

2.2 Misiunea

În conformitatea cu acest plan managerial, conducerea Facultății de Automatică, Calculatoare și Electronică își asumă în totalitate, dar în mod specific, misiunea Universității din Craiova, precizată, în Cartă:

- a) generarea și transferul de cunoștințe către societate prin cercetare științifică avansată și educație;
- b) formarea inițială și continuă la nivel superior a specialiștilor capabili să satisfacă, prin inserție profesională, nevoile de competență ale mediului socio-economic;
- c) formarea inițială și continuă a personalului didactic;
- d) contribuția la progresul științelor fundamentale și aplicative prin cercetare științifică, inovare și transfer tehnologic;
- e) dezvoltarea personală a cursanților săi în spiritul creației individuale și colective;
- f) promovarea schimbului liber de opinii și a gândirii critice;
- g) promovarea valorilor europene în domeniile științific, cultural și educațional, prin cooperare academică internațională.

Facultatea are un profil ingineresc multidisciplinar și oferă programe de studiu în următoarele domenii: Ingineria sistemelor, Calculatoare și tehnologia informației, Electronică și telecomunicații, și respectiv, Mecatronică și robotică. Primele două domenii au existat, sub diferite denumiri, încă dinainte de 1990. Celelalte două domenii au apărut după 1990 ca urmare a preocupărilor academice și științifice ale unor grupuri de cadre didactice din facultate.

Facultatea oferă diplome de licență pentru 7 programe și diplome de master pentru 8 programe în cele 4 domenii menționate mai sus. Școala doctorală “Constantin Belea” include conducători de doctorat în trei dintre cele patru domenii: Ingineria sistemelor (6 conducători, dintre care 4 pensionați), Calculatoare și tehnologia informației (3 conducători), și respectiv, Mecatronică și robotică (3 conducători).

2.3 Viziunea

Acest plan managerial ia în considerare cadrul legal particular descris în primul capitol precum și contextul concret și misiunea specificate în ultimele două paragrafe.

În LEN și în CUCV se specifică și următoarele:

- “decanii sunt selectați prin concurs public, organizat de către rectorul universității”
- „decanul aplică hotărârile Rectorului, Consiliului de administrație și Senatului universitar”;

În consecință, prin acest plan managerial imi asum obiectivele și întreaga susținere executivă pentru planul managerial al Rectorului Universității din Craiova, plan cu care s-au câștigat alegerile și care sta la baza contractului de management încheiat între Rector și Senat.

Pentru fiecare domeniu de activitate, conducerea facultății trebuie să asigure sincronizarea și să acorde tot sprijinul prorectorilor care coordonează respectivele domenii.

Conducerea facultății trebuie să coopereze cu sindicatul cadrelor didactice și să respecte toate reglementările în vigoare relative la activitatea sindicală. În conformitate cu Carta UCV este vorba de o colaborare participativă bazată pe negociere și monitorizare.

Conducerea facultății trebuie să asigure un dialog permanent și o coordonare îmbunătățită față de perioada anterioară cu reprezentanții facultății în Senat pentru a da coerența necesară acțiunilor proprii în contextul general al universității.

Prin tradiție, Facultatea de Automatică, Calculatoare și Electronică s-a constituit ca facultatea de maxim prestigiu, și dificultate corespunzătoare, între facultățile tehnice ale universității. Etapa actuală este una dificilă care pune în fața facultății noastre noi provocări pentru a căror depășire este nevoie de o regândire a strategiilor academice și reîntărire a coeziunii colectivului.

Atunci când în 1977 m-am înscris la admitere la Automatică și Calculatoare mi-am propus să reușesc cu rezultate foarte bune. După cele trei probe scrise am obținut media generală 10,00. Tot aici am terminat studiile, ulterior am obținut diploma de doctor și mai târziu am devenit conducător de doctorat. Am fost mereu conștient că afirmarea personală depinde nemijlocit de creșterea prestigiului facultății noastre. Activitatea personală ca evaluator FP6, CNATCU, ARACIS, sau pentru alte organisme naționale și internaționale, ca director de granturi de cercetare naționale și internaționale, am perceput-o în permanență ca o parte din activitatea facultății și am încercat să o desfășor și pentru susținerea prestigiului acesteia. Aceeași contribuție am încercat să o aduc și în perioada de 8 ani cât am fost prodecan al facultății.

În concluzie, viziunea mea asupra managementului Facultății de Automatică, Calculatoare și Electronică se bazează pe o cunoaștere directă, din interior, a evoluției în timp și a contextului particular actual care definesc activitățile din această facultate. Viziunea ține cont și de contextul global, respectiv, de la nivelul Universității din Craiova, al învățământului românesc

și al celui european în ansamblu. Experiența mea profesională mă îndreptățește să afirm că sunt familiarizat direct și aprofundat cu toate aceste realități.

Dacă ar trebui să aleg o deviză care să caracterizeze propria viziune asupra managementului acestei facultăți atunci m-aș opri la următoarea formulare:

”Maximizarea șanselor de afirmare academică pentru fiecare cadru didactic în parte este condiția necesară pentru maximizarea succesului facultății”.

Conducerea facultății va trebui să identifice domeniile în care fiecare cadru didactic poate performa. Este utilă maximizarea șanselor care i se oferă fiecărui cadru didactic de a se afirma și de a se face util facultății în aceste domenii. O astfel de abordare trebuie să prevaleze față de atitudinea critică și marginalizatoare care se concentrează pe identificarea și analiza critică numai a domeniilor pentru care un cadru didactic nu obține performanțe maxime.

Spiritul critic și exigența în aprecierea activității cadrelor didactice și auxiliare din facultate sunt utile și au caracterizat în bună măsură conducerea tradițională a facultății noastre. Este benefic pentru facultate să se adauge un spirit nou de susținere puternică și necondiționată, din partea tuturor compartimentelor și structurilor facultății, prin toate mijloacele legale, a tuturor colegilor în tentativa și efortul lor de a se afirma pe diverse planuri, la diferite niveluri și în toate situațiile vieții academice. Este recomandabil să se identifice toate pozițiile de la nivelul universității și de la nivel regional sau național pentru care colectivul facultății noastre poate propune cadre didactice care au potențialul necesar. Este recomandabil ca acești colegi să fie convinși să se implice, să fie propuși și susținuți pentru a ocupa astfel de poziții reprezentative care să contribuie la creșterea vizibilității și maximizarea valorificării potențialului global al colectivului. Devine esențial ca o astfel de abordare să se concentreze pe valorificarea potențialului cadrelor didactice tinere pentru a susține viitorul pe termen lung al facultății.

3. Obiectivele și măsurile de intervenție

3.1 Procesul didactic

În conformitate cu planul managerial al Rectorului, imi asum toate obiectivele și măsurile pentru acest domeniu cuprinse în capitolul I Activitatea didactică din plan și voi coopera pe deplin cu departamentul pentru sprijinirea și evaluarea activității didactice, aflat în coordonarea prorectorului de resort.

În conformitate cu cadrul legislativ și reglementările în vigoare, procesul de învățământ este direcția prioritară a activității decanului facultății. În acest sens, conducerea facultății va acționa pentru a obține un consens asupra priorităților la nivelul facultății, pentru coordonarea, pe de o parte, a acțiunilor desfășurate în cadrul facultății, iar, pe de altă parte, pentru coordonarea cu acțiunile corespunzătoare de la nivelul universității, pentru alocarea adecvată de resurse, pentru creșterea calității serviciilor educaționale oferite.

Decanul facultății va acționa pentru:

- asigurarea continuării studiilor de licență, master și doctorat pentru domeniile și programele care au fost acreditate.

- dimensionarea cifrei de școlarizare, corelarea planurilor de învățământ, dimensionarea formațiilor de studii pentru a asigura sustenabilitatea financiară a procesului de învățământ și pentru a susține inserția absolvenților pe piața muncii.
- identificarea în domeniul studiilor masterale, pentru creșterea atractivității și a susținerii financiare, a unor alternative la actualele programe: programe interdisciplinare, programe cu cooperare internațională, programe cu cooperare cu firme de prestigiu din domeniu.
- organizarea învățământului la nivel doctoral care este o sarcină de maximă importanță dar, în același timp, de sporită dificultate.
- identificarea cadrelor didactice cu cele mai mari șanse de a superviza și sprijini procesul de integrare a școlii noastre doctorale “Constantin Belea” în cadrul structurii corespunzătoare organizate la nivelul universității. În acest sens se va acționa pentru a valorifica la maxim experiența, potențialul și prestigiul conducătorilor de doctorat care au întemeiat acest tip de învățământ în facultatea noastră.
- valorificarea experienței dobândite în alte centre universitare de prestigiu din țară în care s-au format comisii responsabile de controlul și elaborarea planurilor de învățământ. Aceste comisii lucrează sub coordonarea directorilor de departamente și au în compunere cadre didactice din departament care predau discipline de domeniu și specialitate la programul de studiu respectiv, cadre didactice cu sarcini didactice la acel program dar care nu fac parte din departament, dar și cadre didactice din facultate, cu prestigiu și experiență recunoscute, care nu au sarcini didactice la programul respectiv. În acest fel se poate face o analiză de substanță și conținut, lipsită de subiectivitate a planurilor de învățământ și a programelor analitice. Obiectivele principale fiind eliminarea suprapunerilor, eficientizarea economică și adaptarea pregătirii studenților la cerințele actuale.
- reluarea procesului de analiză semestrială a desfășurării activității didactice pe discipline sau grupuri de discipline, inclusiv pe baza rezultatelor obținute de studenți în sesiunile de examene.
- organizarea și desfășurarea cu seriozitatea a coordonării și controlului activității didactice a cadrelor de la alte structuri ale universității care deservește programele noastre de studii.
- consolidarea Declarației de la Bologna, pentru susținerea integrării absolvenților noștri pe piața forței de muncă și pentru îmbunătățirea competitivității sistemului nostru de învățământ pe plan național și internațional.
- identificarea și valorificarea cererilor de formare continuă din regiune. În acest sens se va valorifica potențialul formativ și experiența în domeniu ale colectivului prin dezvoltarea unor programe post-universitare.
- identificarea și aplicarea de metode și tehnici didactice moderne care să sporească atractivitatea procesului de învățământ în rândul studenților. Se va favoriza învățământul interactiv și activitatea individuală cuantificabilă.
- organizarea colectivelor și centralizarea informațiilor pentru susținerea cu succes a răspunsului prompt și adecvat al facultății la procesele de evaluare de tip ARACIS, CNSIS, CNATDCU, MECTS.
- identificarea și mobilizarea de resurse pentru recondiționarea, modernizarea și chiar crearea de noi spații de învățământ, în special laboratoare. Același interes se va acorda pentru susținerea surselor de informare, bibliotecă clasică sau electronică.
- menținerea un echilibru favorabil dezvoltării facultății între aplicarea efectivă a principiului finanțării pe student, pe de o parte, și păstrarea coeziunii de acțiune și interese între colectivele facultății, pe de altă parte.

- exercitarea unui control permanent, strict și transparent asupra utilizării fondurilor facultății. Se va acționa pentru identificarea de surse noi de finanțare extrabugetare care să susțină inclusiv, direct sau indirect, procesul didactic.
- permanentizarea și scoaterea de sub impresia formalului, pentru a câștiga în interes și încredere, a activității de evaluare a procesului didactic de către studenți. Există proceduri și o experiență utilă în acest sens, dar rezultatele închiderii unei astfel de bucle de reglare nu sunt pe deplin satisfăcătoare. Conducerea facultății va acționa pentru uniformizarea manierei de evaluare/examinare pentru toate cadrele didactice și toate programele de studii, inclusiv la nivelul examenelor de absolvire. În acest sens se va păstra și chiar se va îmbunătăți și diversifica dialogul cu studenții, direct sau prin reprezentanții lor, individuali sau organizații.
- asigurarea coordonării facilităților disponibile prin programe, inclusiv POSDRU, desfășurate individual la nivelul diferitelor colective ale facultății. Toate programele desfășurate sub sigla Facultății de Automatică, Calculatoare și Electronică, și care în acest fel beneficiază de prestigiul recunoscut al facultății, trebuie să-și aducă contribuția la susținerea activității din facultate ca întreg.

3.2 Cercetarea științifică

În conformitate cu planul managerial al Rectorului, conducerea facultății își asumă toate obiectivele și măsurile pentru acest domeniu cuprinse în capitolul II Cercetare științifică din plan și va coopera pe deplin cu departamentul pentru sprijinirea și evaluarea activității de cercetare științifică, aflat în coordonarea prorectorului de resort, respectiv cu sistemul de sprijin logistic al cercetătorilor.

În cadrul contextului actual, componenta de cercetare a activității academice devine esențială pentru păstrarea prestigiului facultății, pentru îmbunătățirea poziției programelor noastre de studiu în ierarhia națională, indiferent care vor fi criteriile după care se va realiza o astfel de ierarhizare. Este esențial să se transmită cu pregnanță acest mesaj și să se convingă întreg colectivul de importanța lui, dar cu precădere pentru cadrele didactice tinere a căror motivare în acest sens trebuie avută în vedere cu prioritate.

Decanul facultății va acționa pentru:

- identificarea și redefinirea direcțiilor de cercetare pentru concentrarea resurselor și maximizarea șanselor de a obține rezultate utile, în special publicații cu vizibilitate recunoscută (ISI, BDI).
- identificarea capabilităților complementare ale cadrelor didactice și încurajarea formării de colective care să abordeze împreună teme de cercetare dedicate. Există un număr de cadre didactice cu o foarte bună abilitate în dezvoltarea de aplicații practice, dar care nu și-au valorificat la un nivel corespunzător, prin publicații și granturi de cercetare, aceste abilități. Există un alt grup de cadre didactice care au un nivel de pregătire teoretică foarte înalt și care au dificultăți în a obține rezultatele dorite, de exemplu sub aspectul publicațiilor, pentru că nu au reușit să facă conexiunea cerută cu latura experimentală, practică a problemelor abordate. În acest sens se va încuraja o reorganizare, prin regruparea grupurilor de cercetători în interiorul centrelor de cercetare existente și prin cooperarea între aceste centre de cercetare, a activităților de cercetare din facultate.
- stimularea și încurajarea tuturor cadrelor didactice, dar în special a cadrelor didactice tinere, la participarea la colective interdisciplinare, cu parteneri din universitate, din țară sau din străinătate pentru a maximiza șansele de acces la programe care finanțează activitatea de cercetare (granturi sau contracte de cercetare).

- identificarea, mobilizarea și distribuirea cu celeritate a resurselor financiare pentru a încuraja obținerea de rezultate utile în creșterea vizibilității facultății, inclusiv pentru viitoarele procese de clasificare și ierarhizare a programelor de studii. Simpla plată a unei taxe de participare la o manifestare științifică va fi înlocuită cu susținerea unor rezultate relevante din punctul de vedere amintit mai sus.
- permanentizarea și pentru scoaterea de sub impresia formalului, pentru a câștiga în interes și încredere, a activității de planificare a cercetării și control al rezultatelor obținute și al vizibilității acestora.
- încurajarea și a activității de cercetare contractuală cu beneficiari din mediul economic în măsura în care această activitate aduce beneficii cuantificabile pentru facultate ca întreg, în ceea ce privește suportul financiar, creșterea vizibilității sau susținerea inserției absolvenților pe piața muncii.
- acordarea întregii susțineri necesare proiectelor, cel mai bun exemplu fiind proiectul POSDRU INCESA, care contribuie la dezvoltarea și valorificarea facilităților de cercetare pentru facultatea noastră. Se va realiza o coordonare deplină cu responsabilii acestor programe pentru finalizarea cu succes a acestor programe și pentru a crea condițiile ca în viitor, pe timpul funcționării, facilitățile și structurile de cercetare nou create să se constituie într-un real sprijin financiar, logistic și științific pentru facultate.
- continuarea susținerii pentru revista Anale în vederea menținerii și creșterii nivelului de recunoaștere a acestei publicații. În acest sens se vor mobiliza toate cadrele didactice precum și partenerii noștri din țară și străinătate.
- continuarea susținerii pentru organizarea de manifestări științifice cu vizibilitate și recunoaștere. În acest sens pot fi menționate conferințele ICSTCC - SINTES, Robotica sau grupul de manifestări internaționale de prestigiu organizat de Departamentul de Calculatoare și tehnologia informației.
- susținerea organizării activității de cercetare la nivel doctoral și postdoctoral ca pe o sarcină de maximă importanță și, în același timp, dificultate. Principalul obiectiv este menținerea acreditării activității doctorale din facultatea noastră în cadrul organizatoric creat la nivelul prorectoratului cu cercetarea științifică. Odată depășit acest proces, se va acționa pentru organizarea care să contribuie la sprijinirea facultății prin aportul școlii doctorale: activitatea didactică și de cercetare a doctoranzilor și cercetătorilor post-doctorat, formarea și selectarea de noi cadre didactice.

3. 3 Resursa umană

Gestionarea resursei umane a facultății se va face cu responsabilitate pentru a maximiza șansele de afirmare profesională a fiecărui cadru didactic în parte, pentru a susține activitatea viitoare a facultății și pentru a îndeplini diferitele standarde de calitate, inclusiv cele pentru clasificare și ierarhizare. În același timp, conducerea facultății va acorda o deosebită atenție respectării diferitelor constrângeri financiare și de calitate.

Decanul facultății va acționa pentru:

- creșterea cu prudență a numărului de cadrelor tinere încadrate pe durată determinată sau nedeterminată.
- atragerea tinerilor doctori, din rândul absolvenților noștri sau din alte centre universitare, care să efectueze sarcini didactice, în regim de cadre didactice asociate, în special la discipline de domeniu și specialitate unde există zone descoperite sau cu perspectivă de a rămâne descoperite. Acești tineri vor constitui baza selecției viitoarelor cadre didactice.
- identificarea și aplicarea de măsuri adecvate care să sprijine financiar tinerii specialiști pentru a opta (să vină și ulterior să rămână) pentru învățământul superior, respectiv pentru

facultatea noastră. Conducerea facultății va milita, inclusiv cu sprijinul sindicatelor, pentru a sensibiliza factorii în drept față de îmbunătățirea salarizării tinerilor specialiști din învățământul superior. Diferența care există în acest moment între nivelele de salarizare din învățământul superior și cele de pe piața muncii devine un factor de restricționare importantă a posibilităților de selectare a celor mai valoroși tineri pentru învățământul superior.

- desfășurarea unei activități susținute și responsabile de promovare în ierarhia universitară (asistent, șef de lucrări, conferențiar și profesor) pe baza unei analize corecte a rezultatelor academice și de cercetare. Cadrele didactice vor fi stimulate și convinse de faptul că prin propria promovare contribuie la consolidarea facultății ca întreg. Promovarea cadrelor didactice din facultate va constitui o prioritate pentru că este un factor important în acreditarea și clasificarea programelor de studiu.
- valorificarea experienței cadrelor didactice care s-au pensionat dar au un real potențial de susținere a activității didactice și de cercetare din facultate.
- valorificarea la maxim, prin organizarea strictă a raportării, a rezultatelor obținute până acum de cadrele didactice conducătoare de doctorat. Scopul este acela al susținerii efortului universității, prin activitatea prorektoratului cu cercetarea științifică, de a obține acreditarea structurilor de doctorat, indiferent care va fi forma organizatorică finală. Conducerea facultății va pregăti toate condițiile și se va găsi formele adecvate de sprijinire cu prioritate (financiar, logistic, imagine) a cadrelor didactice care pot îndeplini în viitorul apropiat sau mai îndepărtat condițiile de abilitare.
- continuarea eforturilor de utilizare a fondurilor ERASMUS pentru mobilitățile studențești și ale cadrelor didactice care se implică direct și cu rezultate în coordonarea studenților din acest program. Prin selecția studenților se vor sprijini acei studenți care prezintă o perspectivă pentru programele noastre de master și doctorat, precum și pentru resursa academică a facultății.
- regândirea și scoaterea de sub impresia formalului, pentru a câștiga în interes și încredere, a activității de stabilire a responsabilităților personalului auxiliar didactic. Fișele postului vor fi reformulate pentru a cuprinde activitățile și responsabilitățile care corespund efectiv realității, care pot fi efectiv verificate și cuantificate.
- găsirea, într-o perioadă care se anunță dificilă din punct de vedere financiar, a celor mai bune soluții pentru motivarea cadrelor didactice și auxiliare. Acolo și atunci când nu va fi posibilă creșterea stimulării financiare, se va recurge la o distribuire transparentă a resurselor existente, luându-se toate măsurile posibile pentru a întări încrederea personalului asupra faptului că această distribuție a ținut cont în mod corect de eforturile și rezultatele obținute de fiecare persoană în parte.
- respectarea strictă a normelor de etică universitară și a celor de morală și conduită.
- realizarea, pentru măsurile de gestionarea resursei umane, a unei colaborări participative bazate pe negociere și monitorizare cu organizația sindicală din facultate.

3.4 Studenții

În conformitate cu planul managerial al Rectorului, conducerea facultății își asumă toate obiectivele și măsurile pentru acest domeniu din capitolul V. Studenții din plan și va coopera pe deplin cu structurile corespunzătoare aflate în coordonarea prorektorului de resort.

Decanul facultății va acționa pentru:

- sprijinirea, păstrând totala lor independență, a structurilor lor reprezentative.
- sprijinirea implicării reprezentanților studenților în actele decizionale ale facultății.
- asigurarea tuturor condițiilor ca, prin propria organizare, studenții să fie corect reprezentați pentru toate formațiile și anii de studiu.

- prevenirea, sancționarea și eliminarea, în conformitate cu reglementările în vigoare, a oricărei tentative de manipulare a voinței studenților în scopul sprijinirii directe sau indirecte a unor interese particulare altele decât interesele generale ale facultății.
- îmbunătățirea condițiilor de studiu pentru studenți prin asigurarea accesului permanent la internet, bibliotecă și facilități de perfecționare a cunoașterii și folosirii limbilor străine.
- transformarea tuturor studenților în utilizatori interesați ai paginilor de web ale facultății, ale departamentelor și ale domeniilor de studii.
- intensificarea, ținând cont de faptul că există și un grup important de studenți căminiști, activități de control al utilizării facilităților de la cămine.
- intensificarea controlului activității tutorilor de an în sprijinul studenților.
- intensificarea controlului programului de consultații pe care cadrele didactice le acordă studenților.
- organizarea unor întâlniri periodice cu studenții, pe ani de studiu, pentru a îmbunătăți comunicarea cu aceștia.
- îmbunătățirea activității de sondare a opiniei studenților prin chestionare dedicate.
- sprijinirea ca și până acum a tuturor activităților organizate de studenți, dar cu un accent și mai puternic pe organizarea și participarea la manifestări științifice și concursuri naționale și internaționale pentru creșterea vizibilității tuturor programelor noastre de studii.
- sprijinirea și stimularea studenților noștri pentru a participa și la o viață studențească atractivă prin organizarea de manifestări sociale, culturale și sportive.
- păstrarea și intensificarea activităților de susținere a studenților pentru angajarea lor în domeniul pentru care s-au pregătit.
- intensificarea, pe baza experienței deja acumulate, a acțiunilor de promovare pentru atragerea numărului necesar de studenți în vederea asigurării finanțării facultății și valorificării capacităților educaționale ale colectivului de cadre didactice, dar și pentru creșterea nivelului de pregătire a candidaților care aleg facultatea noastră.
- identificarea și atragerea de studenți străini (cu prioritate pentru programul Calculatoare în limba engleză care este deja acreditat cu încredere de ARACIS) în condiții avantajoase pentru facultate din punct de vedere financiar, al pregătirii și seriozității acestora.

3.5 Relațiile cu mediul universitar și socio-economic

Decanul facultății va acționa pentru:

- continuarea și intensificarea stabilirii de relații de colaborare și parteneriat cu organizații de profil din oraș, din regiune și din țară pentru cercetare aplicată, cercetare științifică, consultanță, cursuri cu conținut cerut de beneficiar, dotare, sponsorizare, activități cu studenții (practică, proiecte de an și de diplomă).
- stabilirea de relații de colaborare și parteneriat cu facultăți similare din țară (profesori asociați, profesori onorifici, schimburi de studenți, utilizarea laboratoarelor, proiecte).
- stabilirea de relații de colaborare cu instituții publice pentru acordarea de consultanță, integrare în programe finanțabile din surse naționale și internaționale, cursuri cu conținut cerut de beneficiar, dotare.

3.6 Relațiile internaționale

Decanul facultății va acționa pentru:

- consolidarea relațiilor de parteneriat stabilite bilateral cu cadre didactice și instituții din străinătate care au condus la finanțarea unor programe comune, schimburi de studenți și organizări de manifestări științifice internaționale.

- organizarea unei activități de transfer de experiență și sprijinire cu resurse umane între grupul cadrelor didactice cu rezultate în acest domeniu și grupul cadrelor didactice care nu au realizat încă astfel relații internaționale.
- ca facultatea în întregul ei, pe de o parte, să beneficieze de toate acțiunile de cooperare internațională realizate sub egida și renumele ei, iar pe de altă parte, să susțină financiar și logistic, în limita posibilităților, toate acțiunile de acest tip.
- stabilirea sau revigorarea acțiunilor de cooperare cu companii industriale internaționale de renume din domeniul nostru de interes.

3.7 Imaginea

Decanul facultății va acționa pentru:

- multiplicarea eforturilor pentru stabilirea unor relații favorabile cu mass-media și în special cu TeleU pentru promovarea imaginii facultății.
- menținerea și chiar diversificarea relațiilor de cooperare cu liceele care furnizează tradițional candidați pentru concursul nostru de admitere în facultate.
- identificarea de noi zone unde să se promoveze imaginea facultății în scopul atragerii de studenți (de exemplu chiar în regiunea din nordul Bulgariei unde se află o minoritate vorbitoare de limbă română și care se poate califica pentru sprijin financiar din diverse surse).
- monitorizarea inserției absolvenților pe piața muncii pentru a susține cu date credibile imaginea și prestigiul facultății, inclusiv în procesele de ierarhizare.
- redactarea și distribuirea anuală a raportului (breviarului) realizărilor academice și științifice ale cadrelor didactice din facultate.
- susținerea activității de actualizare permanentă a site-ului facultății și de diversificare a modalităților de creștere a vizibilității lui.

3.8 Managementul academic

În conformitate cu Carta UCV, facultatea noastră are alocate două posturi de prodecan, iar decanul își desemnează prodecanii după numirea de către Rector. Propunerea care va fi discutată în Consiliul facultății pentru distribuirea sarcinilor între cei doi prodecani, câte unul de la fiecare departament al facultății, este următoarea: un prodecan responsabil cu procesul de învățământ, inclusiv problemele studențești și relațiile internaționale, respectiv un prodecan responsabil cu baza materială și imaginea.

În conformitate cu Carta UCV, Secretariatul facultății este condus de secretarul șef, confirmat de Consiliul facultății la începutul mandatului acestuia.

În conformitate cu Carta UCV, structura UCV include un număr de departamente pentru probleme specifice care presupun existența unor responsabili corespunzători la nivelul facultăților. Aceste responsabilități vor fi distribuite comisiilor Consiliului facultății și va presupune implicarea unui număr relativ mare de cadre didactice.

Prin acest mod de organizare se va ajunge la un grad mai ridicat al descentralizării actului managerial. Această referire are în vedere următoarele departamente:

- Departamentul Fonduri Europene;
- Departamentul de Formare continuă și legătura cu mediul socio-economic și cultural (DFC-MESC) unde Consiliul DFC-MESC include câte un reprezentant al fiecărei facultăți, numit de Consiliul facultății;

- Departamentul de Învățământ la distanță și învățământ cu frecvență redusă (DID-IFR) unde Consiliul DID-IFR include câte un reprezentant al fiecărei facultăți ce are programe de studii la formele ID și/sau IFR, numit de Consiliul facultății - în acest moment nu este cazul facultății noastre;
- Departamentul de evaluare și asigurare a calității (DEAC) care are în subordine Comisiile pentru asigurarea calității, organizate la nivelul facultăților și structurilor de cercetare din universitate, conduse de un președinte. Consiliul pentru asigurarea calității are rol consultativ și este format din responsabili cu programe de studii și inserția profesională a studenților pentru asigurarea calității din fiecare facultate și structura de cercetare a Universității;
- Departamentul de relații publice și imagine academică (DRPIA) care are în subordine Comisiile de relații publice și imagine academică organizate la nivelul facultăților;
- Departamentul de relații internaționale (DRI) care are rol consultativ și este format din responsabili pentru gestionarea relațiilor internaționale din fiecare facultate a Universității;
- Departamentul pentru publicații și mijloace de informare (DPMI) care are în subordine Comisiile de publicații și mijloace de informare organizate la nivelul facultăților. Consiliul DPMI are rol consultativ și este format din responsabili pentru realizarea publicațiilor din fiecare facultate a Universității.

Decanul facultății va acționa pentru:

- elaborarea și urmărirea realizării planurilor operaționale de la nivelul facultății și departamentelor. Va exercita un control al îndeplinirii obiectivelor la nivel de structuri, dar și la nivel individual. Neîndeplinirea sarcinilor va implica responsabilități.
- luarea deciziilor fundamentale prin consultare și consens.
- asigurarea transparenței deciziilor și informațiilor.
- îmbunătățirea procesului de comunicare internă: îmbunătățirea fluxurilor de comunicare, atât pe orizontală cât și pe verticală.
- exercitarea unui control permanent asupra activității secretariatului facultății.

3.9 Management financiar

Decanul facultății va acționa pentru:

- realizarea unei analize financiare detaliate pe programe de studiu, departamente și tipuri de activități.
- menținerea unui echilibru favorabil dezvoltării facultății între încadrarea strictă în constrângerile financiare curente și evoluția în perspectivă a facultății sub aspect academic.
- identificarea și atragerea de surse extrabugetare prin programe de cercetare, inclusiv aplicativă, servicii pentru agenți economici, studenți cu taxă.
- modernizarea, în funcție de resursele financiare disponibile, a laboratoarelor, sălilor de curs și seminar.
- susținerea accesului la sursele de informare: biblioteci și internet.
- asigurarea unei comunicări permanente cu prorectorul de resort și cu serviciile dedicate ale universității pentru monitorizarea și controlul permanent al tuturor operațiilor financiare care implică facultatea.
- urmărirea permanentă a încadrării cheltuielilor facultății în resursele alocate prin finanțarea de bază și resursele extrabugetare.

08.04.2012

Prof. dr. ing. DORIAN COJOCARU